



PROTOCOLO DE SEGURIDAD PARA EL SERVICIO CENTRAL DE MICROSCOPIA ELECTRÓNICA (SCME)- FCV-UNLP PARA EL CONTROL DE TRANSMISIÓN DEL COVID 19

ACCESO AL SCME

Sólo el personal del laboratorio podrá ingresar al SCME. En esta etapa de reactivación parcial, **el SCME permanecerá cerrado al público y no se ingresarán nuevas muestras**. Para desarrollar tareas técnicas un integrante del SCME concurrirá al laboratorio dos veces por semana (jueves y viernes). La tarea a desarrollar será la realización de cortes ultrafinos de muestras ingresadas y procesadas con anterioridad utilizando el ultramicrotomo.

I- RECOMENDACIONES GENERALES PARA EL CONCURRIR AL SCME

- Verificar el estado de salud antes de salir de casa:
- Es responsabilidad de cada individuo informar cambios de su situación de salud y sanitaria. Si posee sintomatología como tos, fiebre mayor a 37,5°, dificultad al respirar, pérdida de olfato y gusto, etc. o con familiares o contactos cercanos con dichos síntomas, **no debe asistir al trabajo**, debiendo avisar al responsable del laboratorio sobre su ausencia.

II- INGRESO AL SERVICIO CENTRAL DE MICROSCOPIA ELECTRÓNICA (*ver Plano SCME*):

- Ingresar con tapaboca/nariz o barbijo. Su uso será obligatorio durante la permanencia en el establecimiento y en todos los ámbitos de la facultad. En caso de cambiárselo al ingresar al lugar de trabajo, debe quitárselo con cuidado y guardarlo en una bolsa (*Ver Anexo I Procedimiento de uso y retiro de elementos de protección personal (EPP)*)
- Desinfectar el calzado en el pediluvio o trapo con desinfectante, por ejemplo, hipoclorito de sodio/lavandina, preparado el mismo día que se va a usar (*Ver Documento adjunto: Protocolo general de limpieza y desinfección frente al COVID-19 II- 3-a*) colocado a la entrada del laboratorio.
- Dejar mochilas, carteras, abrigos, celulares, llaves, etc., en un lugar separado, previamente acordado.
- Lavarse las manos con agua y jabón o con un desinfectante a base de alcohol (*Ver Anexo II- Correcta higiene de manos*)
- Completar la planilla de Control de sintomatología compatible COVID-19 elaborada por la SGC de la FCV-UNLP (*Ver Documento adjunto: Control de sintomatología compatible COVID-19*)
- Colocarse el guardapolvo de trabajo.

III- CONDICIONES GENERALES PARA EL CUIDADO PERSONAL DURANTE LA JORNADA DE TRABAJO EN EL SCME

- Se deberá colocar cartelería específica al nuevo riesgo laboral (*Ver Anexos I, II, III y IV*)
- Lavarse las manos con frecuencia con agua y jabón y/o alcohol en gel siendo la primera vez inmediatamente al ingresar al laboratorio.
- Efectuar la desinfección del teléfono celular en caso de poseerlo (*Ver Anexo III Limpieza de aparatos electrónicos*).
- No tocarse la cara.
- Taparse con el pliegue del codo al estornudar o toser.



III-a-GENERALIDADES SOBRE EL USO DE LOS ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL (EPP)

- Los EPP son individuales y NO DEBEN COMPARTIRSE.
- NO PODRA UTILIZARSE cualquier EPP que no esté en condiciones adecuadas de uso.
- Es fundamental garantizar la higiene y desinfección de las manos. Antes de colocarse un EPP se deberá lavar las manos con agua y jabón o con alcohol en gel o alcohol al 70%.
- El adecuado uso y tipo de EPP es fundamental para evitar vías de ingreso del virus al cuerpo del personal.
- Si se utilizan EPP descartables, NO PUEDEN REUTILIZARSE.
- Los EPP descartables deben colocarse en contenedores adecuados y correctamente identificados, siguiendo los protocolos definidos por la SGC-FCV-UNLP (Ver IV-f).

III-b- PROTECCIÓN PERSONAL

- GUANTES: Para realizar las tareas dentro del SCME SIEMPRE se deberá usar guantes. (Anexo IV Colocación y retiro de guantes de látex o nitrilo). Si los guantes están dañados, cualquiera sea la tarea a realizar, NO DEBEN UTILIZARSE. También debe usarse guantes en las tareas de limpieza y en la desinfección de superficies comunes. Para el descarte de guantes se procederá a colocarlos en un cesto de residuos NO recuperables (Ver IV-f).
- GUARDAPOLVO: no debe usarse al salir del laboratorio y debe quedar dentro del recinto.
- PROTECTORES FACIALES: Su uso es recomendable en caso de no poder mantener el distanciamiento social y siempre que no produzca un riesgo adicional a la tarea que se realiza.

IV- PROCEDIMIENTO A SEGUIR DURANTE EL TRABAJO EN EL SCME

IV-a- LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN GENERAL

- La limpieza y desinfección de pisos, puertas, picaportes, mesadas, mesas de trabajo y escritorios está a cargo del trabajador que utilice cada una de las instalaciones del SCME. Efectuar limpieza húmeda frecuente de objetos y superficies empleando solución clorada, alcohol 70°, loción alcohólica, peróxido de hidrógeno, amonio cuaternario (Ver Documento adjunto: Protocolo general de limpieza y desinfección frente al COVID-19, II-3) según el equipo o superficie a limpiar/desinfectar de manera tal de no causarle daños.
- Al finalizar la jornada de trabajo y antes de retirarse se procederá a realizar una limpieza y desinfección completa del recinto (Ver Documento adjunto: Protocolo general de limpieza y desinfección frente al COVID-19).
- Mantener siempre el orden y la limpieza en los lugares de trabajo.

IV- b- RENOVACIÓN DEL AIRE

- Todos los espacios del SCME deben ventilarse al exterior en forma frecuente (se recomienda cada 90 minutos aproximadamente, durante 10 a 15 minutos), aun en días de baja temperatura. En el caso del laboratorio de procesamiento de muestras, que no cuenta con ventanas al exterior, se debe mantener la puerta abierta del recinto.

IV- c- USO DE DISPOSITIVOS Y MATERIALES

- Se desinfectará antes y después de su uso las pipetas automáticas, propipetas, manijas y puertas, inclusive de la estufa de polimerización y heladera y todo tipo de materiales de laboratorio. Como agente desinfectante, se deben utilizar sustancias que no generen



daño en los equipos. (Ver Documento adjunto: Protocolo general de limpieza y desinfección frente al COVID-19, II-3).

IV- d- SALA DE ULTRAMICROTOMÍA

- Antes y después del uso del ultramicrotomo se deberá desinfectar la consola, lupa, modarza y todos los elementos que involucran la recolección de los cortes ultrafinos (pinzas, jeringas, vaso de precipitado, cajas de Petri, etc.). Para la desinfección se empleará alcohol líquido al 70% (Ver Documento adjunto: Protocolo general de limpieza y desinfección frente al COVID-19 II- 3-b)

IV-e- SALA DE TEM

- Quedan completamente suspendidas las sesiones de observación en el microscopio electrónico de transmisión (TEM). Por lo tanto, durante este período de reactivación parcial del SCME NO se hará uso de esta sala ni del microscopio.

IV-f-RESIDUOS

- **Descarte de EPP: Se utilizará el sistema de triple bolsa.**
 1. Los EPP se descartarán en un recipiente plástico donde se colocará una bolsa roja (Bolsa #1), ubicado en el laboratorio de procesamiento de muestras.
 2. Completar la bolsa, máximo en su $\frac{3}{4}$ partes de su capacidad y cerrarla, de ser posible con precinto. Colocarla en la Bolsa #2, con un rótulo que indique NO ABRIR.
 3. Cerrada la Bolsa #2 se incorpora a la Bolsa #3.
 4. Personal designado por la SGC-FCV debidamente munido con EPP, será el encargado de retirar del SCME estas bolsas, previamente pulverizadas con solución desinfectante.
- **Residuos orgánicos:**

Se descartarán en un recipiente de plástico con bolsa de residuos domiciliarios ubicado en el sector cocina del SCME. La bolsa llena será trasladada por personal del SCME hasta los contenedores de la FCV destinados para el descarte de este tipo de residuos.

V-EGRESO DEL LUGAR DE TRABAJO

- Quitarse el guardapolvo y dejarlo en un espacio ventilado.
- Antes de retirarse, los espacios deben quedar ordenados y seguros. Para eso, es necesario que todos los elementos se encuentren rotulados.
- Las mesadas deben quedar lo más libres y ordenadas posibles, con elementos mínimos en su plano de trabajo.
- Se deben ventilar y desinfectar las superficies y equipos utilizados.

VI- PERSONAL EXTERNO A LA FACULTAD

No está permitido el acceso de personas externas a la FCV-UNLP, salvo que sea necesario solicitar un servicio técnico que concurra al SCME para realizar tareas de mantenimiento y/o reparación de algún equipo. En ese caso el procedimiento será similar al realizado con el cliente que lleva muestras a un servicio de la facultad (Ver Documento adjunto: Procedimiento para recepción de muestras frente al COVID-19)



DESARROLLO:

VI- 1- EN INTENDENCIA

Recepción del técnico de la empresa de mantenimiento/reparación: En la puerta de Intendencia el personal a cargo recibe al técnico, verifica que tenga barbijo o tapaboca (nadie podrá ingresar al predio de la Facultad si no lo tiene) y le pregunta a dónde necesita dirigirse.

- A continuación, se procede de la siguiente manera:
- 1.1 Le toma la temperatura con el termómetro digital infrarrojo, en la muñeca. Si es menor a 37 grados se lo deja ingresar a la Intendencia. En caso contrario NO SE LE PERMITE EL INGRESO. Luego,
- 1.2 Le avisa telefónicamente al servicio y consulta si aceptan al técnico. Si la respuesta es afirmativa, entonces:
- 1.3 Registra los siguientes datos:
 - ☒ Nombre y apellido
 - ☒ DNI
 - ☒ A qué servicio se dirige
 - ☒ Hora de ingreso
- 1.4 Lo deja ingresar. El técnico ingresa sólo.

VI-2- EN EL SCME:

Recepción del técnico de la empresa de mantenimiento/reparación:

- En el servicio se esperará al técnico en la puerta. El ingreso del técnico al SCME se realizará de la misma manera descrita en el punto II de este documento.
- Durante la permanencia del técnico en el SCME se mantendrá la distancia máxima posible (1,80- 2 m) con el personal del laboratorio y se usará el barbijo permanentemente.
- Una vez finalizado el servicio técnico, se le debe aclarar al técnico que tiene que salir por donde ingresó y avisar de su salida.

Nota: el responsable del SCME avisará al técnico que el ingreso se realizará exclusivamente por Intendencia de calle 60 o de diagonal 113, donde deberá seguir el procedimiento establecido en el Punto VI-1.

VI-3- Intendencia:

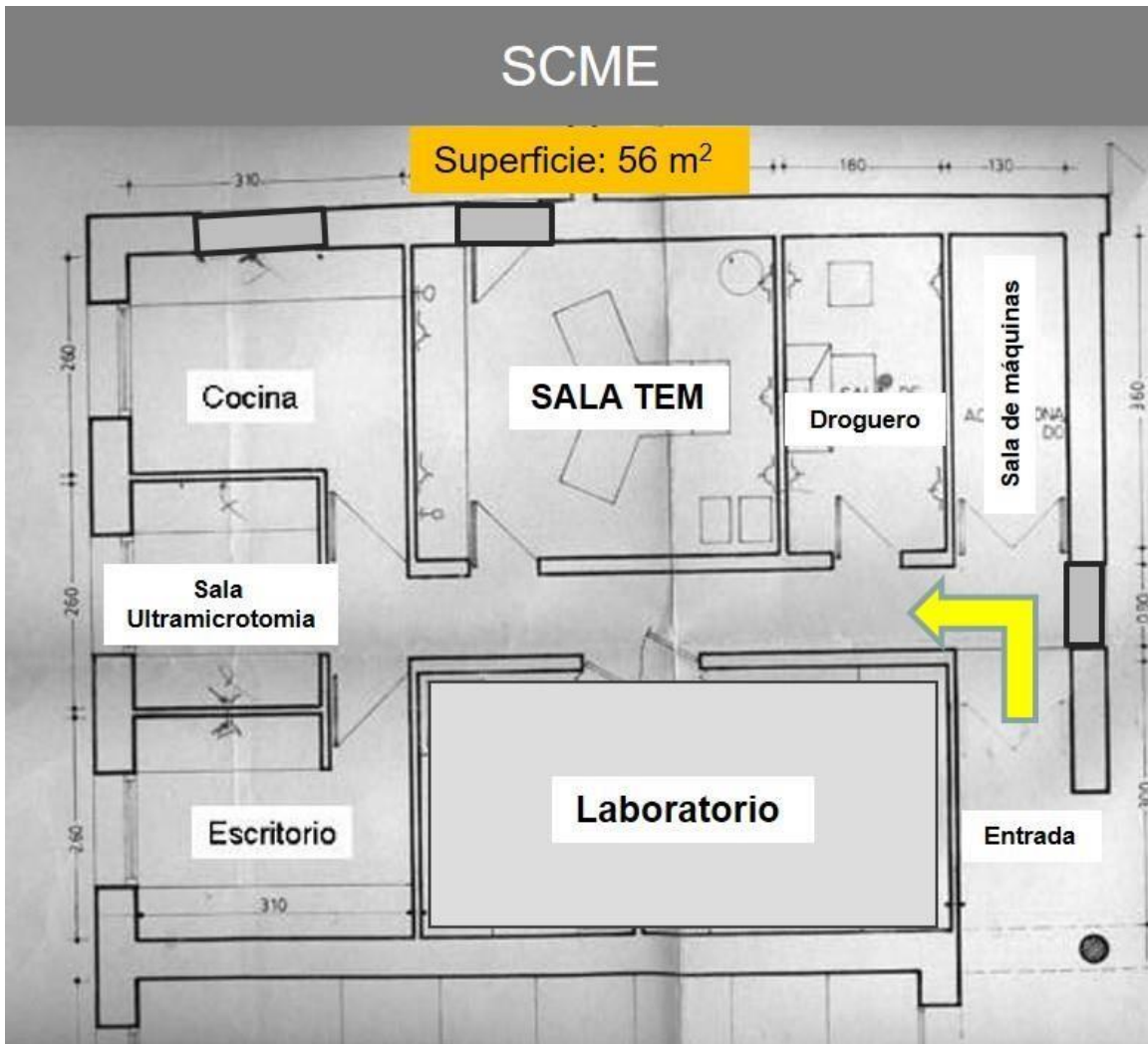
Salida del técnico:

- El técnico dará aviso en Intendencia, por donde ingresó, de su retiro. Con esa información el personal a cargo:
- Registrará la hora de salida.

VII- Fin del proceso



Plano del SCME





ANEXO I

Procedimiento de uso y retiro de elementos de protección personal (EPP)

Colocación y retiro de la protección respiratoria:





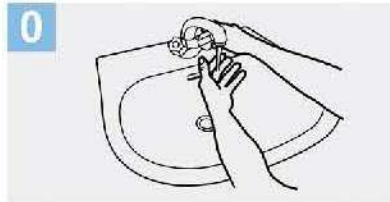
Colocación y retiro de mascarillas de tela:



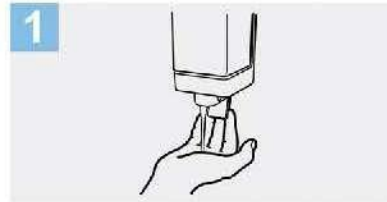


ANEXO II Correcta higiene de manos

Correcta higiene de manos con agua y jabón



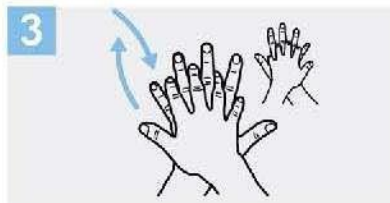
0 Mójese las manos con agua;



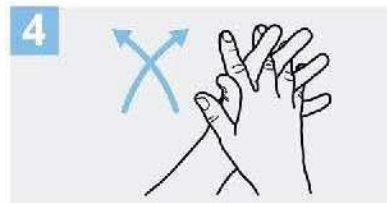
1 Deposite en la palma de la mano una cantidad de jabón suficiente para cubrir todas las superficies de las manos;



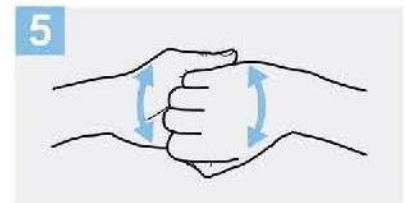
2 Frótese las palmas de las manos entre sí;



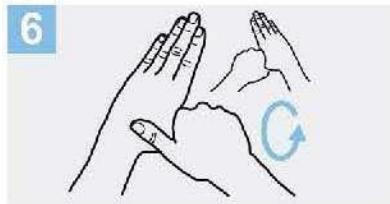
3 Frótese la palma de la mano derecha contra el dorso de la mano izquierda entrelazando los dedos y viceversa;



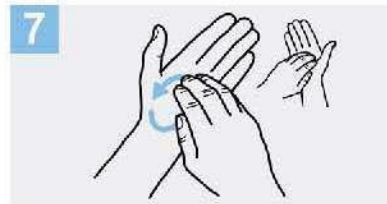
4 Frótese las palmas de las manos entre sí, con los dedos entrelazados;



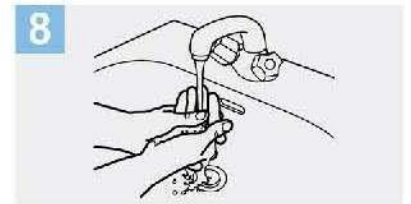
5 Frótese el dorso de los dedos de una mano con la palma de la mano opuesta, agarrándose los dedos;



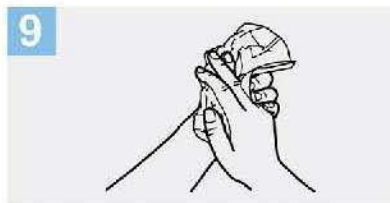
6 Frótese con un movimiento de rotación el pulgar izquierdo, atrapándolo con la palma de la mano derecha y viceversa;



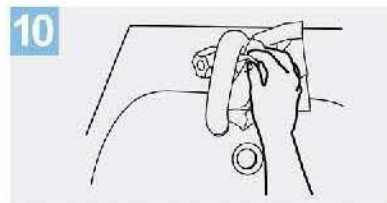
7 Frótese la punta de los dedos de la mano derecha contra la palma de la mano izquierda, haciendo un movimiento de rotación y viceversa;



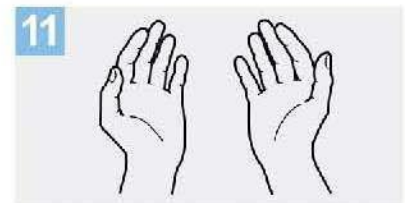
8 Enjuáguese las manos con agua;



9 Séquese con una toalla desechable;



10 Sirvase de la toalla para cerrar el grifo;



11 Sus manos son seguras.



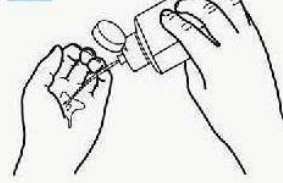
Correcta higiene de manos con alcohol en gel

1a



Deposite en la palma de la mano una dosis de producto suficiente para cubrir todas las superficies;

1b

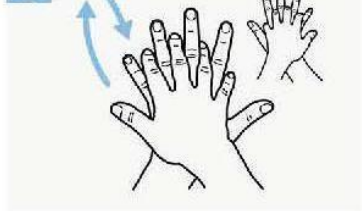


2



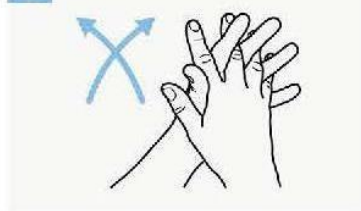
Frótese las palmas de las manos entre sí;

3



Frótese la palma de la mano derecha contra el dorso de la mano izquierda entrelazando los dedos y viceversa;

4



Frótese las palmas de las manos entre sí, con los dedos entrelazados;

5



Frótese el dorso de los dedos de una mano con la palma de la mano opuesta, agarrándose los dedos;

6



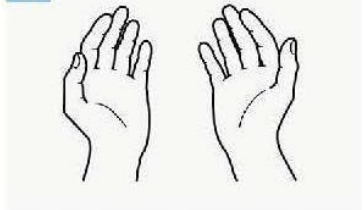
Frótese con un movimiento de rotación el pulgar izquierdo, atrapándolo con la palma de la mano derecha y viceversa;

7



Frótese la punta de los dedos de la mano derecha contra la palma de la mano izquierda, haciendo un movimiento de rotación y viceversa;

8



Una vez secas, sus manos son seguras.

Crédito: OMS



ANEXO III

Limpieza de aparatos electrónicos

La Facultad de informática explica la manera correcta y segura de desinfectar celulares, tablets y computadoras.

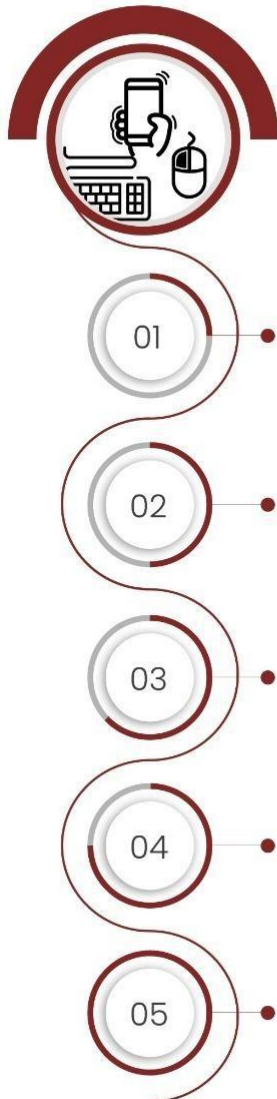
CORONAVIRUS

COVID-19

El coronavirus puede permanecer hasta 9 días en superficies como metal, cristal o plástico.



ALGUNAS RECOMENDACIONES



MODO DE LIMPIEZA APARATOS ELECTRONICOS

Limpiar de manera regular teléfonos, computadoras, tablets, etc. que se tocan con frecuencia y están cerca de la boca y nariz.

01 Desenchufar y/o apagar en caso de que funcione de forma inalámbrica.

02 Quitarle la funda (desinfectar también antes de volverla a colocar en el teléfono)

03 Mojar un paño de papel suave con una mezcla de agua con alcohol en la misma proporción.

04 Pasarlo por todo el objeto, para el caso de las pantallas se recomienda utilizar un paño suave que no deje pelusa (parecidos a los que se usan para limpiar los anteojos)

05 Secar inmediatamente con un paño o papel seco.



MANOS

Lavarse las manos con agua y jabón cada vez que se deje de utilizar el celular, teclado y/o mouse.



TENER EN CUENTA

Si la pantalla tiene cobertura oleófuga (una fina capa que recubre el móvil para que se mantenga lo más limpia posible) no hay que utilizar alcohol.



NO UTILIZAR

- Limpiacristales
- Disolventes
- Amoniaco
- Otro tipo de sustancias abrasivas.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA



Anexo IV

Colocación y retiro de guantes de látex o nitrilo

Secuencia retirada de guantes:



Retirar parcialmente tirando de la superficie externa. Sin retirar del todo (dejando últimas falanges o pulgar)



Tomar pellizco del guante de la otra mano por su parte externa y retirar totalmente.



Con la mano descubierta retirar el otro guante tocando solo por su parte interna.

Arq. ANDRÉS J.M. FIANDRINO
Director de Seguridad
Higiene y Desarrollo Sustentable
U.N.L.P.