



## INFORME DE AUDITORIA (CONFIDENCIAL)

**1) Datos de la organización:**

**ORGANIZACION:**

**NOMBRE:** ESCUELA UNIVERSITARIA DE OFICIOS - UNLP

**DOMICILIOS AUDITADOS:** Calle 131 y 60, La Plata

**Nota:** Incluir todos los sitios alcanzados durante la presente auditoria

**2) Objetivo y alcance de la auditoría:**

TIPO DE AUDITORIA	CRITERIO/S DE AUDITORIA
Etapa 1	Referencial de Calidad de IFP 2016
FECHA DEL INFORME	FECHA(S) DE LA AUDITORÍA
27-03-2018	27-03-2018

**REPRESENTANTE DE LA ORGANIZACION Y CARGO:**

D.I. Sergio Serrichio

**EQUIPO AUDITOR:**

**AUDITOR RESPONSABLE:**  
María Soledad Pereira

**AUDITORES:**

**OBSERVADORES:**

**ALCANCE DE LA CERTIFICACION:**

Agrarios  
Mecánica del automotor  
Gráfica  
Metalúrgica  
Gastronomía  
Salud  
Construcción  
Indumentaria  
Madera y muebles  
Servicios a terceros  
Informática



**IRAM**

Gerencia de Certificación de Sistemas  
de Gestión



#### **REFERENCIAS DE LA AUDITORÍA:**

La presente auditoría fue realizada conforme al plan de auditoría de fecha 20-03-2018

### **3) Hallazgos de auditoría y bases para la conclusión**

Acompañan a este informe formularios adjuntos, que forman parte del mismo, conteniendo:

#### **Resumen de los hallazgos de auditoría**

- a) **Fortalezas.** Situaciones y atributos del Sistema de gestión destacables por su buen funcionamiento y su valor con respecto al desempeño general del Sistema.
- b) **Oportunidades de mejora.** Son recomendaciones, no mandatorias, cuyo tratamiento y aplicación quedan a consideración de la organización auditada. Es importante destacar que estas recomendaciones no constituyen soluciones específicas ni pretenden limitar las acciones que pueda llevar a cabo la organización auditada para resolver problemas o mejorar el desempeño de su Sistema de Gestión.
- c) **Observaciones.** Son desvíos puntuales o parciales en el cumplimiento de requisitos del Referencial. La organización auditada deberá llevar a cabo acciones correctivas, cuya eficacia será evaluada en la próxima auditoría.
- d) **No conformidades.** Son incumplimientos sistemáticos respecto de requisitos del Referencial, o una sucesión de incumplimientos puntuales relevantes de requisitos establecidos en la Norma auditada. La organización auditada deberá llevar a cabo acciones correctivas, cuya eficacia será evaluada en la próxima auditoría.

### **4) Conclusión**

En base a los hallazgos realizados durante la auditoría, que se encuentran descriptos en los formularios anexos del presente informe, el equipo auditor considera que la organización ESCUELA UNIVERSITARIA DE OFICIOS, UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA, está en condiciones de hacer frente a una auditoría de certificación Etapa 2.

Nota: la Organización acepta se envíe copia del presente Informe de Auditoría y los formularios anexos, con carácter de confidencial, a la Secretaría de Empleo del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social de la Nación, en el marco de lo establecido en el Protocolo Adicional N°2 al Convenio N°13/05 entre la mencionada Secretaría e IRAM.

#### **FIRMAS:**



**IRAM**  
Gerencia de Certificación de Sistemas  
de Gestión



Por la organización auditada

Equipo auditor

  
D.I. SERGIO SERRICHIO  
Director de la Escuela  
Universitaria de Oficios  
U.N.L.P.



## REGISTRO DE FORTALEZAS

**ORGANIZACIÓN:** ESCUELA UNIVERSITARIA DE OFICIOS, UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA

**Fecha del Informe:** 27-03-2018

Se destaca el compromiso de la dirección de la organización y del personal involucrado en el sistema de gestión, compromiso que se evidencia sobre todo en la superación de los requisitos establecidos en el referencial.

  
D.T. SERGIO SERRICHIO  
Director de la Escuela  
Universitaria de Oficios  
U.N.L.P.

### FIRMAS

\_\_\_\_\_  
*Por la Organización*

  
\_\_\_\_\_  
*Auditor Responsable*





**IRAM**

Gerencia de Certificación de Sistemas  
de Gestión



## REGISTRO DE OPORTUNIDADES DE MEJORA

**ORGANIZACIÓN:** ESCUELA UNIVERSITARIA DE OFICIOS, UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA

**Fecha del Informe:** 27-03-2018

### 4 Control de los procesos


Sería conveniente incluir las demandas de los empleadores entre los requisitos de entrada, en la ficha de gestión de formación profesional, a fin de que la entrada del proceso sea lo más exhaustiva posible.

### 8.1 Gestión de programas de formación

Sería conveniente indicar la metodología empleada por la organización para conocer los requisitos y necesidades de las partes interesadas, a fin de facilitar la obtención y seguimiento de los datos necesarios. Por otro lado, sería conveniente agrupar las distintas áreas de la Universidad de la Plata a fin de simplificar el listado de partes interesadas.

### 8.4 Procedimiento de evaluación de la calidad de la formación profesional

Sería recomendable identificar, en cada caso, el nombre de la encuesta o instrumento de medición mencionado en el Procedimiento de evaluación de la calidad de la formación profesional, a fin de que el procedimiento no dé lugar a confusiones.

  
DT SERGIO SERRICHIO  
Director de la Escuela  
Universitaria de Oficios  
U.N.L.P.

### FIRMAS

\_\_\_\_\_  
*Por la Organización*

  
\_\_\_\_\_  
*Auditor Responsable*

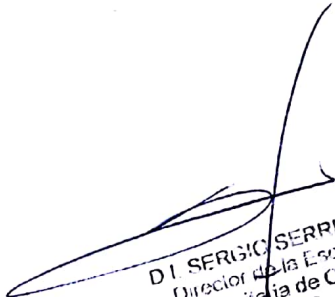


## REGISTRO DE OBSERVACIONES

**ORGANIZACIÓN:** ESCUELA UNIVERSITARIA DE OFICIOS, UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA

**Fecha del Informe:** 27-03-2018

No se registraron.

  
D. I. SERGIO SERRICHIO  
Director de la Escuela  
Universitaria de Oficios  
U.N.L.P.

### FIRMAS

\_\_\_\_\_  
*Por la organización*

  
\_\_\_\_\_  
*Auditor Responsable*

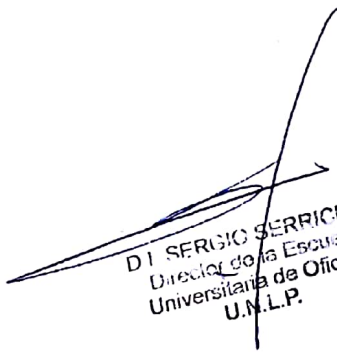


## REGISTRO DE NO CONFORMIDADES

**ORGANIZACIÓN:** ESCUELA UNIVERSITARIA DE OFICIOS, UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA

**Fecha del Informe:** 27-03-2018

No se registraron.

  
Dr. SERGIO SERRICHIO  
Director de la Escuela  
Universitaria de Oficios  
U.N.L.P.

### FIRMAS

\_\_\_\_\_  
*Por la organización*

  
\_\_\_\_\_  
*Auditor Responsable*