

CLASE 10 /

SEGURIDAD E HIGIENE



TEMA

LEY DE HIGIENE Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO N° 19.587.
DECRETO 351 año 1979

OBJETIVOS

- ✓ Conocer las medidas preventivas establecidas en el Decreto 351
- ✓ Aprender a traducir medidas organizativas en un plano.



DESARROLLO DE LA CLASE

En clases anteriores hemos conversado mucho sobre el trabajo, sus procesos históricos, la historia de la seguridad y la higiene, la ética en el trabajo. Es esta clase retomaremos aspectos de la Ley 19.587 y su decreto 351/79.

El decreto 351/79 es un conjunto de normas técnicas relativas a las condiciones de **higiene y seguridad en la industria**, establece los parametros principales que deberían cumplir los establecimientos. **No se aplica a obras de construcción, industrias de extracción o agrícola.**

El empresario será responsable de la salud y seguridad de las y los trabajadores en los lugares de trabajo.



¿Qué aspectos tenemos que tener en cuenta en los lugares de trabajo?

Vamos a comenzar estudiando las dimensiones de los espacios de trabajo, los servicios higiénicos y sus características constructivas; y el orden y la limpieza.



¿Cuáles son las dimensiones mínimas que permiten que un trabajador en una “industria” realice sus actividades sin riesgos y en condiciones ergonómicas?

- **3 metros de altura libre** desde el suelo hasta el techo. En locales comerciales, oficinas y despachos podrá reducirse a 2,5 metros.
- **2 m² cuadrados de superficie libre por** trabajador para tareas de oficinas y comerciales y para actividades con maquinarias en fábricas 16m².
- **10 metros cúbicos (m³) no ocupados** por trabajador

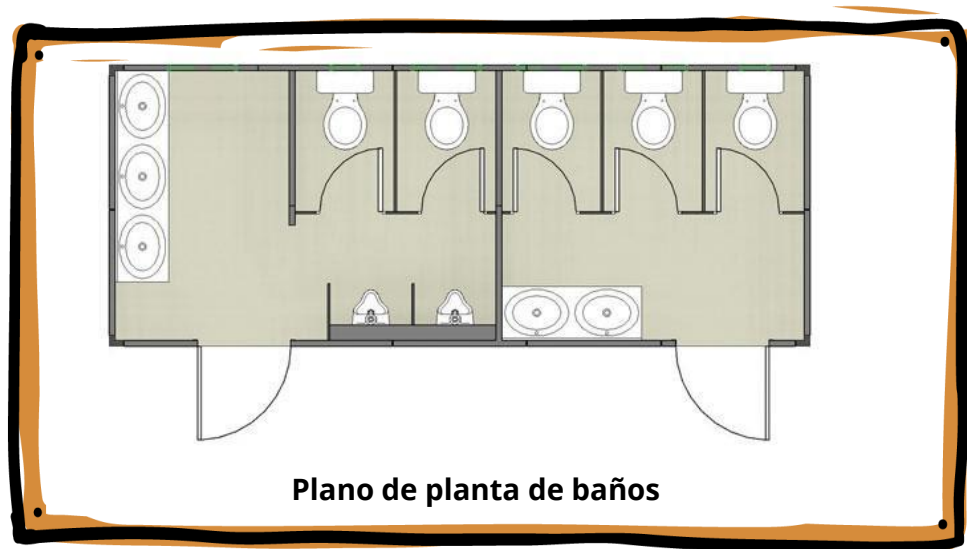


¿Qué aspectos hay que tener en cuenta en los servicios higiénicos?

Los lugares donde haya mas de 10 operarios deberá contar con **vestuarios para cambiarse la ropa**. Debe contar con armarios individuales de fácil limpieza.

Los **servicios sanitarios** son proporcionales al numero de trabajadores por turno:

- Cuando el total de trabajadores **no exceda de 5 personas**, habrá un inodoro, un lavabo y una ducha con agua caliente y fría.
- Cuando el total exceda **de 5 y hasta 10**, habrá por cada sexo: un inodoro, un lavabo y una ducha con agua caliente y fría.
- **De 11 hasta 20 habrá:**
 - Para hombres: un inodoro, dos lavabos, un orinal y dos duchas con agua caliente y fría.
 - Para mujeres: un inodoro, dos lavabos y dos duchas con agua caliente y fría.
- Se aumentará un inodoro por cada **20 trabajadores**. Un lavabo y un orinal por cada 10 trabajadores. Una ducha con agua caliente y fría por cada 20 trabajadores.



Plano de planta de baños



¿Cómo deben ser las cocinas?

Deberán estar en condiciones higiénicas y buen estado de conservación, deberán tener captadores de vapores y humos mediante campanas de aspiración forzada.

“Los materiales constructivos nunca deben ser porosos ni de maderas donde puedan quedar restos de comida”. Deberá estar provista de agua potable apta para el consumo y el uso doméstico.





¿Cómo deben ser los comedores y locales de descanso?

Cuando la empresa destine un local para **comedor**, deberá ubicarse lo más aisladamente posible del resto del establecimiento, preferiblemente en un edificio independiente. Los pisos, paredes y techos, serán lisos y susceptibles de fácil limpieza, tendrán iluminación, ventilación y temperatura adecuada.

Los **locales de descanso** estarán dotados de mesas y asientos con respaldos, acorde al número de trabajadores que deseen utilizarlos de forma simultánea.

El empleador deberá asegurar evitar accidentes como caídas al mismo nivel, golpes, caídas desde objetos, entre otros.



¿Qué aspectos hay que tener en cuenta sobre el orden y la limpieza?

- ✓ Deberá procurar que las zonas de paso (pasillos, escaleras) y las vías de evacuación deberán estar en todo momento libres de obstáculos que impidan la normal circulación de las personas. Todos los espacios de trabajo, deberán ser limpiados periódicamente de 1 vez por día a 1 vez por semana, eliminando grasas, desperdicios y/o residuos peligrosos.
- ✓ Las/os trabajadores que realizan las operaciones de limpieza deberán estar capacitados sobre los riesgos derivados de los productos de limpieza, deberán contar con los EPP y equipos de limpieza.
- ✓ Las herramientas deberán almacenarse juntas de acuerdo a su función, en lugares grandes para que sea fácil el retirarlas y colocarlas nuevamente.
- ✓ Los pasillos deberán tener dimensiones adecuadas (1.10 m) y estarán libre de obstáculos.
- ✓ Se deberá señalizar las áreas de acopio y circulación (tanto personas como vehículos)
- ✓ Deberán estar dispuestas las maquinarias y habrá distancia entre ellas.

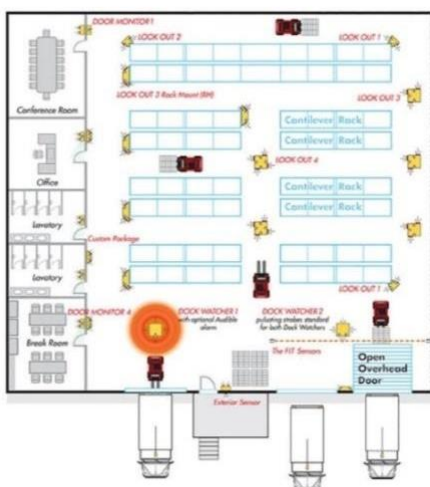
- ✓ Se deberá delimitar los puestos de trabajo
- ✓ Los suelos no deberán ser resbaladizos.
- ✓ La basura no deberá estar ni colocada ni almacenada en zonas cercanas a la entrada de aire de los centros de trabajo.



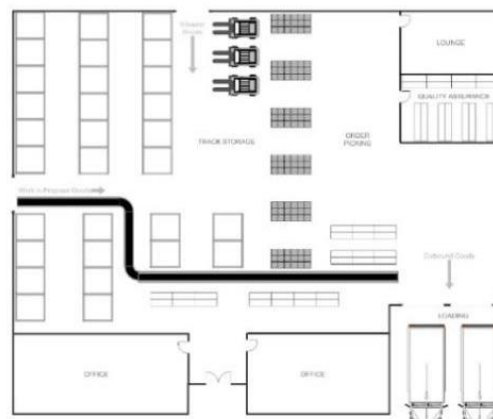
ORGANIZACIÓN DEL ESPACIO DE TRABAJO

Cuando planificamos el espacio de trabajo establecemos áreas de trabajo, de maquinarias y de oficinas. Sectores de acopio y de circulación, áreas de ingresos de personal y de las materias primas. De este modo estamos aplicando medidas preventivas para evitar accidentes y enfermedades profesionales.

Plano de organización de establecimiento comercial



Plano de organización de fábrica



Actividad



Luego de haber realizado la lectura del texto vamos a pasar a desarrollar la siguiente actividad. Para ello vamos a ponernos en la siguiente situación:

La **fábrica “Metal del Sur”** posee un edificio en desuso de 250 m² en el cual deberá funcionar un área de producción y de oficinas, donde trabajarán 10 hombres y 10 mujeres. Para refuncionalizar el edificio se planificarán la organización de los espacios de trabajo.

Para ello les pedimos que:

1. Dibujen un plano de planta baja de la empresa y ubicar:

- oficinas para 12 personas,
- área de maquinarias para 8 personas,
- marcar circulación peatonal,
- sector de carga y descarga,
- acopios de materiales y materia prima.
- diseñar espacios de cocina y comedor,
- baños acorde al número de trabajadores,
- sector de vestuarios y especificar materialidad.

2. Especifiquen en el plano las **medidas preventivas** que debe tener el espacio de trabajo.

3. Saquen una foto del plano que hayan realizado con las especificaciones pedidas y envíenlas al **grupo de WhatsApp**.



Recomendaciones para la resolución de la actividad

- ✓ Lee el texto de la clase y tomá algunas notas aparte en cuaderno que venís usando en cada clase, así tenés tus apuntes ordenados.
- ✓ Fijate lo que se detalla sobre medidas y pensá en la escala que vas a usar para tu plano. Tener a mano una regla o escuadra, e incluso hojas cuadrículadas pueden ser de mucha ayuda.
- ✓ No olvides sacar una foto nítida de tu dibujo.
- ✓ No dejes de escuchar o leer lo que responden tus compañeros y tu profesor o profesora.



CIERRE DE LA CLASE

En esta clase aprendimos acerca de plantear normas específicas para las y los trabajadores en diversos establecimientos. Espacios de circulación, sanitarios, cocinas, áreas de descanso, distancia entre trabajadores son todos temas que hacen a un mejor cuidado y calidad del trabajo. La clase además te permitió pensar estas cosas en un plano concreto, de tu propio diseño.

En el siguiente link vas a encontrar todos los materiales de **la Escuela de Oficios**. Buscá tu curso y tendrás acceso a todas las fichas que trabajaste hasta ahora. Navegar en la página de la Universidad y descargar los materiales es gratuito: no te consume datos.

Hacé clic aquí: <https://unlp.edu.ar/oficios/fichas-educativas-17882>

Una vez que desarrolles la actividad, te invitamos a completar **la autoevaluación**.



AUTOEVALUACIÓN

Como adelantamos en la **clase 1**, cada material va a tener un apartado de autoevaluación sobre lo que nos pareció cada clase y sobre cómo resolvimos las actividades. Nos interesan sus respuestas **para mejorar cada clase** y para que ustedes puedan hacer un repaso de lo aprendido antes de pasar a la siguiente clase.

Por esta razón, les pedimos que hagan **click en el siguiente link** donde encontrarán un cuadro similar al de **la clase 1**. Allí podrán marcar las opciones que les parezcan.

<https://forms.gle/una5mzwyXSExMBq29>

AUTOEVALUCIÓN DE LA CLASE			
ACERCA DE LA CLASE	SÍ	NO	¿POR QUÉ?
¿Tuviste dificultades para acceder al material? (por el celular o por otros medios)			
¿Tuviste dificultades para leer el material escrito?			
¿Crees que hay relación entre el tema de la clase y la actividad propuesta?			
Otras observaciones que quieras realizar.			
ACERCA DE LAS ACTIVIDADES	SÍ	NO	¿POR QUÉ?
¿Te resultó complicado realizar la actividad?			
¿Tuviste dificultades para enviar tu actividad por WhatsApp?			
¿Te diste un espacio para revisar lo realizado antes de entregar?			
Otras observaciones que quieras realizar.			

¡Nos vemos en una semana! Hasta la próxima clase